



СОГЛАСОВАНО: на педагогическом совете МБОУ «Ирхидейская СОШ» <i>Протокол № 2 от 14 сентября 2021 г.</i>	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ «Ирхидейская СОШ» <i>№ 137 от 15 сентября 2021 г.</i>
ПРИНЯТО с учетом мнения родителей (законных представителей) <i>Протокол заседания Совета родителей № 1 от 09 сентября 2021 г.</i>	
ПРИНЯТО с учетом мнения обучающихся <i>Протокол заседания Ученического совета школы № 1 от 10 сентября 2021 г.</i>	

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МБОУ «ИРХИДЕЙСКАЯ СОШ»**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ирхидейская средняя общеобразовательная школа имени А.И. Балдунникова» (далее – МБОУ «Ирхидейская СОШ», Учреждение) разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ «Ирхидейская СОШ».

2. Настоящие Правила регламентируют правила приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ирхидейская СОШ».

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Иркутской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Ирхидейская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Иркутской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

5. МБОУ «Ирхидейская СОШ» обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Ирхидейская СОШ» органом местного самоуправления – Осинским муниципальным районом.

6. МБОУ «Ирхидейская СОШ» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не

позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Осинского муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

8. Преимущественные права приема в школу имеют граждане, указанные в пунктах 9, 10, 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 г. № 458).

9. Прием на обучение в МБОУ «Ирхидейская СОШ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. В приеме в МБОУ «Ирхидейская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

12. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в п. 6 Правил;

- о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

14. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если Учреждение закончило прием всех детей, указанных в пункте 13 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

15. Прием заявлений на зачислении на обучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

16. При приеме на обучение поступающего и (или) его родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) Учреждение знакомит с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик российской Федерации осуществляется по заявлению родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) детей).

18. Прием детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации или по достижении восемнадцати лет.

19. Образец заявления о приеме утверждается директором Учреждения до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 г. № 458) (*приложение 1*).

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается на своих информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

21. Для приема в первый класс родитель(и) (законный(е) представитель(и) детей или поступающий предъявляет документы, указанные в пункте 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 г. № 458).

22. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пунктах 19, 21, подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через региональный портал государственных и муниципальных услуг, по электронной почте Учреждения, через электронную информационную систему Учреждения, в том числе через сайт Учреждения.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы документов.

24. Учреждение проводит проверку достоверных сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого Учреждение обращается к государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

25. После регистрации в журнале о приеме заявлений (*приложение 2*) заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю (ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (*приложение 3*).

26. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение пяти рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п.13 Правил.

27. Родитель (и) (законный (е) представитель (и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться лично с приказом о зачислении в любое время по графику работы заместителя директора Учреждения.

28. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) или поступающим документы (копи документов).

Регистрация заявления № _____

« ____ » _____ 202 ____ год

Директору МБОУ «Ирхидейская СОШ»
с. Ирхидей Осинского района Иркутской области

_____ (фамилия, инициалы)

_____ ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество)

в ____ класс МБОУ «Ирхидейская СОШ».

Дата рождения ребенка _____

Адрес места жительства ребенка (фактическое):

Область _____

Район _____

Село _____

Улица _____ Дом _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: Ф.И.О.

Отец: Ф.И.О.

Телефон (мобильный): _____

Адрес эл./почты _____

Адрес места жительства (места пребывания):

Область _____

Район _____

Село _____

Улица _____ дом _____ кв. _____

Телефон (мобильный): _____

Адрес эл./почты _____

Адрес места жительства (места пребывания):

Область _____

Район _____

Село _____

Улица _____ дом _____ кв. _____

Мой ребенок имеет право внеочередного/первоочередного/преимущественного приема на обучение по программе _____ (нужное подчеркнуть) общего образования, так как _____

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - **да/нет** (нужное подчеркнуть).

Если **да**, то даём согласие на обучение по адаптированной образовательной программе.

_____/_____/ (подпись) (расшифровка подписи)

_____/_____/ (подпись) (расшифровка подписи)

На основании ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» просим организовать обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке (1-4 классы)/ родного _____ языка и родной _____ литературы (5-9 классы).

Ознакомлены с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

_____/_____/ (подпись) (расшифровка подписи)

_____/_____/ (подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ (с последующими изменениями) даем согласие на обработку наших персональных данных и данных ребенка _____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах.

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение 2

**Журнал
регистрации приема заявлений родителей (законных представителей)
о зачислении в школу**

№ п/п	Дата обращения заявителя в ОУ	Регистрационный номер заявления	ФИО ребенка,	Дата рождения	Класс	ФИО родителей (законных представителей)
1	2	3	4	5	6	7

Адрес места регистрации	Перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями)				Подпись родителей (законных представителей) в получении расписки о приеме документов	Подпись лица, принявшего документы
	Заявление родителей	Копия свидетельства о рождении	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства	Прочие документы		
8	9	10	11	12	13	14

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИРХИДЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ А.И. БАЛДУННИКОВА»**

(МБОУ «Ирхидейская СОШ»)

669213 ул. Заречная, 6 с. Ирхидей, Осинский район, Иркутская область

Тел.: 8(39539) 99-4-29 E-mail: irhidey@bk.ru

**РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ**

Выдана _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что от неё «___» _____ 202__ г. для зачисления в МБОУ «Ирхидейская СОШ»

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка и дата рождения ребенка)

были получены следующие документы:

№ п/п	Наименование

Ответственное лицо, принявшее документы

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подпись)